

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАСПИЙСК» «ГИМНАЗИЯ № 12
ИМЕНИ АНВАРА АДЖИЕВА»**

368300, г. Каспийск, пр-т. М.Омарова, зд.8а Сайт: <https://sh12-kaspijsk-r82.gosweb.gosuslugi.ru/> E-mail: mbou_kaspisk12@e-dag.ru

№ 108/1-д

13.03.2025 г.

ПРИКАЗ

«О снижении документационной нагрузки педагогических работников»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779, "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующий перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками гимназии при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1.1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

1.2. Журнал учета успеваемости;

1.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);

1.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);

1.5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

2. Делопроизводителю Джабраиловой М.М. разработать:

2.1. должностную инструкцию учителя;

2.2. должностную инструкцию классного руководителя;

2.3. Положение о классном руководителе;

2.4. Положение о правилах внутреннего трудового распорядка.

3. Заместителю директора по ИКТ Магомедовой С.С. разместить данный приказ на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 12 им. Анвара Аджиева»

4. Секретарю Джабраиловой М.М. ознакомить педагогических работников с настоящим приказом, с должностными инструкциями и с положением о классном руководителе

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Х.Н. Мурзаев

С приказом ознакомлены:

Секретарь учебной части Джабраилова М.М.

Зам. директора по ИКТ Магомедова С.С.